

GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

PROT. N. _____

POS. _____

Aosta il, 13/12/2018

Determinazione n. 27/2018

Oggetto: Aggiudicazione dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta - CIG Z6925ACADD - CUP B69B16000000009, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.lgs. 50/2016

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTA la determina a contrarre del Responsabile unico del procedimento n. 22/2018 dell'8 novembre 2018 "Affidamento dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta (CIG Z6925ACADD - CUP B69B16000000009)";

VISTO l'art. 37 del d.lgs. n. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti non qualificate (ai sensi dell'articolo 38 del d.lgs. 50/2016), per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a € 40.000,00 ricorrono alla Centrale Unica di Committenza, mentre per importi inferiori a € 40.000,00 possono procedere direttamente e autonomamente;

VISTO l'Avviso pubblico per la costituzione di una short list di consulenti, tecnici ed esperti pubblicato dal GAL Valle d'Aosta in data 3 agosto 2018;

VISTO il Regolamento per l'attribuzione degli incarichi agli operatori economici iscritti nella short list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Valle d'Aosta, approvato con Deliberazione n. 15/2018 del 12 settembre 2018;

VISTA la short list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Valle d'Aosta nella sua prima versione datata 31 ottobre 2018, approvata con determinazione n. 20/2018 del Responsabile unico del procedimento;

VISTA la lettera di invito alla procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta, trasmessa in data 9 novembre 2018 con prot. n. 507, ai 16 operatori economici iscritti nell'Area gestionale e amministrativa nel settore D1 – "Animazione territoriale, gestione di processi partecipativi anche per la costruzione di reti di partenariato", come da verbale n. 1 di valutazione delle offerte del 27 novembre 2018;

CONSIDERATO CHE entro il termine previsto per la presentazione delle offerte, lunedì 26 novembre 2018 alle ore 12.00, sono pervenute al GAL Valle d'Aosta numero 6 offerte;

VISTI i verbali n. 1, 2 e 3 delle sedute di valutazione delle offerte pervenute, effettuate dal Responsabile unico del procedimento nelle date del 27 novembre 2018, del 6 dicembre 2018 e del 7 dicembre 2018;

VISTA la determinazione n. 25/2018 del Responsabile unico del procedimento di ammissione e non ammissione all'apertura delle offerte economiche, dei concorrenti partecipanti alla procedura



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di animazione territoriale, volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta;

CONSIDERATO CHE nulla è da rilevare in ordine alle modalità, ai termini e alle procedure poste in essere, si procede, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32, comma 5 e all'art. 33, comma 1, del D.lgs. 50/2016, all'aggiudicazione per l'affidamento dell'incarico di cui in oggetto, così come proposta nel verbale n. 3 di valutazione delle offerte economiche del 7 dicembre 2018;

VISTA la vigente normativa di seguito riportata:

- D.lgs. n. 50/16;
- D.P.R. n. 207/10;

VISTI i seguenti documenti:

- Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Valle d'Aosta approvato in data 11 novembre 2015 con decisioni di esecuzione della Commissione C(2015) 7885, C(2017) 1297 del 17/2/2017, C(2017) 5110 del 14/7/2017, C(2017) 7519 dell'8/11/2017, C(2018) 2851 del 03/05/2018, nonché dal Consiglio regionale con deliberazione n. 1849/XIV del 25 febbraio 2016;
- Strategia di Sviluppo Locale del GAL Valle d'Aosta dal titolo *“Une Vallée d'Aoste à soutenir et découvrir en réseau”*, approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 1574 del 7 dicembre 2018;
- Statuto del GAL Valle d'Aosta;
- Regolamento interno del GAL Valle d'Aosta;
- Short list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL Valle d'Aosta nella sua prima versione datata 31 ottobre 2018;

DETERMINA

- di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di aggiudicare, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32, comma 5 e all'art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, la procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1, a favore di Akhet Srl, con sede in Loc. Closellinaz n. 44/A a Roisan (P. IVA/ CF 06970261001) al prezzo di € 2.700,00 (duemilasettecento/00 euro), al netto dell'IVA e di eventuali altri oneri di legge;
- di dare atto che, ai sensi dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016, si dispone la pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del GAL Valle d'Aosta;
- di rendere noto che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marta Anello;
- di dare atto che, ai sensi dell'articolo 32, comma 10 lett. b) del d.lgs. 50/2016, il contratto può essere stipulato senza attendere il decorso del termine dilatorio di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni della procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. b);



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

- di dare atto che i verbali di valutazione delle offerte sono parte integrante della presente determina;
- di dare atto che la sottoscrizione del contratto avrà luogo previa verifica dei prescritti requisiti di legge.

Aosta, il 13/12/2018

Il Responsabile unico del procedimento

Marta Anello

Firmato da:

ANELLO MARTA

Motivo:

RUP del GALI Valle d'Aosta

Data: 13/12/2018 12:04:54

Allegati:

1. Verbale n. 1 del 27 novembre 2018;
2. Verbale n. 2 del 6 dicembre 2018;
3. Verbale n. 3 del 7 dicembre 2018.



Valutazione delle offerte pervenute

In data 27 novembre 2018 alle ore 11:00 si è tenuta presso la sede del CELVA, sita al III piano di p.zza Narbonne 16 ad Aosta, la seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa, Busta A, dei plichi pervenuti nell'ambito della procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

A seguito dell'analisi della documentazione pervenuta e delle integrazioni richieste, con provvedimento n. 25 del 6 dicembre 2018 il responsabile del procedimento ha determinato l'elenco dei soggetti ammessi alla seconda fase della procedura.

In data 7 dicembre 2018 alle ore 16:00 si è tenuta presso la sede del CELVA, sita al III piano di p.zza Narbonne 16 ad Aosta, la seduta pubblica del seggio di gara per l'apertura delle offerte economiche dei soggetti ammessi.

La graduatoria, stilata in relazione all'esito della comparazione dei ribassi presentati, risulta essere la seguente:

1. Akhet S.r.l. – ribasso 25%
2. Raggruppamento temporaneo costituendo (Pagani – Quattrocchio) – ribasso 16%
3. Raggruppamento temporaneo costituendo (Hugonin – Mossetti) – ribasso 9,915%

GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

Allegato "A" Determinazione n. 25/2018

**PROCEDURA NEGOZIATA SEMPLIFICATA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI
ANIMAZIONE TERRITORIALE VOLTO ALLA PROMOZIONE DEI BANDI 16.3 E 16.4.1
DEL GAL VALLE D'AOSTA - CIG Z6925ACADD - CUP B69B16000000009**

OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

N.	CONCORRENTE	FORMA
1	Akhet Srl	Società a responsabilità limitata
2	Pagani Michela e Quattrocchio Enrica	Raggruppamento temporaneo costituendo
3	Hugonin Jenny e Mossetti Federica	Raggruppamento temporaneo costituendo



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

PROT. N. _____

POS. _____

Spett.le operatore economico

Aosta, 9 novembre 2018

OGGETTO: invito alla procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta - CIG Z6925ACADD - CUP B69B16000000009

Il GAL Valle d'Aosta, costituito il 6 agosto 2016 nella forma di Associazione riconosciuta, è un ente di diritto privato a base volontaria. Sono enti soci del GAL Valle d'Aosta tutti i Comuni valdostani, ad eccezione del Comune di Aosta non eleggibile ai finanziamenti in quanto area urbana, il Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (CELVA), l'Associazione degli Albergatori ed Imprese Turistiche Valle d'Aosta (ADAVA), Coldiretti Valle d'Aosta, la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales, l'Association régionale des éleveurs valdôtains (AREV), l'Associazione Viticoltori Valle d'Aosta (VIVAL), Confcommercio Valle d'Aosta, Fédération des Coopératives valdôtaines soc. coop., Confindustria Valle d'Aosta, CNA Valle d'Aosta, l'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso.

Il GAL Valle d'Aosta risulta assegnatario – con Provvedimento Dirigenziale n. 6043 del 6 dicembre 2016 - di un finanziamento pari a € 1.325.000,00 per sostenere i costi di funzionamento, gestione e animazione. Le norme relative al funzionamento del GAL Valle d'Aosta sono contenute nello Statuto e nel regolamento interno, approvato dall'Assemblea dei soci e disponibile sul sito internet www.gal.vda.it.

Il GAL Valle d'Aosta, per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla presente procedura, ha consultato la short list di consulenti, tecnici ed esperti del GAL, selezionando tutti gli iscritti dell'Area promozione e comunicazione che hanno competenze nel settore D1 – “Animazione territoriale, gestione di processi partecipativi anche per la costruzione di reti di partenariato”.

Il GAL Valle d'Aosta trasmette la presente lettera di invito agli operatori economici iscritti nella sezione D1 della short list, invitandoli a presentare offerta per l'incarico in oggetto, alle condizioni di seguito specificate.

1. Oggetto della prestazione

In considerazione del valore potenziale totale dell'affidamento, inferiore a € 40.000,00, seppur potendolo configurare come un affidamento diretto, il GAL Valle d'Aosta intende procedere con una procedura negoziata semplificata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b).

La selezione è finalizzata all'affidamento dell'**incarico di animazione territoriale che preveda il coinvolgimento di numero 2 animatori territoriali** con cui collaborare alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1.

Nel dettaglio l'incarico prevede:

- partecipazione a riunioni presso la sede del GAL Valle d'Aosta, funzionali alla definizione del programma e all'organizzazione logistica degli incontri;



- progettazione dell'attività di animazione territoriale, rivolta ad aziende e soggetti privati per favorire la creazione di forme aggregative interessate a partecipare ai bandi 16.3 e 16.4.1, che verrà svolta nel corso degli incontri informativi dei suddetti bandi;
- realizzazione dell'attività di animazione territoriale nel corso degli 8 incontri informativi sul territorio di riferimento organizzati dal GAL della Valle d'Aosta (gli 8 incontri verranno realizzati indicativamente uno per Unité des Communes valdôtaines).

I soggetti incaricati dovranno relazionarsi e fare riferimento per lo svolgimento di tutte le attività al Coordinatore del GAL Valle d'Aosta.

I soggetti incaricati dovranno apprendere e conoscere in maniera approfondita i contenuti dei due bandi 16.3 e 16.4.1 pubblicati dal GAL Valle d'Aosta.

Si richiede pertanto di indicare la vostra migliore offerta economica per il suddetto incarico.

2. Requisiti di partecipazione alla procedura

Possono presentare la propria offerta consulenti, professionisti o esperti in forma associata o aziende o società di consulenza in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecniche e professionali previsti dalla presente lettera di invito.

Requisiti generali

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno essere in possesso, pena l'esclusione, alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta, dei seguenti requisiti generali:

- età non inferiore ai 18 anni;
- cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- adempimento degli obblighi militari;
- idoneità fisica all'impiego e allo svolgimento delle mansioni previste all'art. 1 del presente avviso;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- possesso di partita IVA attiva;
- possesso di patente categoria B e automunito/a;
- essere a conoscenza delle discipline, dei regolamenti e delle normative che regolano gli interventi comunitari, nazionali e regionali;
- padronanza dei più diffusi programmi informatici per il trattamento elettronico di testi e di dati (ad esempio, le applicazioni "Office"), nonché i più diffusi programmi di posta elettronica ed applicazioni internet;
- non appartenere ad enti pubblici e/o privati direttamente coinvolti nell'attuazione e nella gestione e nel finanziamento della Strategia di Sviluppo Locale del GAL Valle d'Aosta e che non sussistono condizioni di conflitto di interesse o incompatibilità ai sensi della normativa vigente;
- fornire, con la presentazione della domanda e della documentazione richiesta, il proprio consenso relativamente al trattamento dei dati personali, ai soli fini della partecipazione alla procedura di selezione.

In particolare occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di carattere generale, di non trovarsi in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16;
- b) idoneità professionale, attestata dal possesso del diploma di istruzione secondaria superiore;



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

c) capacità tecnica e professionale attestata da:

- esperienze professionali documentate in animazione territoriale e concertazione o esperienze nella gestione di progetti a partenariato con enti pubblici o privati, associazioni e organizzazioni di settore;
- conoscenza approfondita del territorio di riferimento del GAL, documentata dallo svolgimento di incarichi o prestazioni a favore di enti pubblici o privati del territorio del GAL Valle d'Aosta (*a titolo esemplificativo: redazione di studi di marketing territoriale o di studi e ricerche pubblicate, predisposizione di Piani di Sviluppo Locale o Strategie di Sviluppo locale, stesura e/o attuazione di piani progetto, attività di animazione territoriale svolti nell'ambito delle programmazioni comunitarie 2007-2013 o 2014-2020, formazione specifica documentata ecc.*).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, il GAL Valle d'Aosta si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

Le candidature risultate carenti dei requisiti richiesti non verranno considerate.

3. Durata

L'incarico professionale avrà la durata complessiva di **n. 12 giornate uomo**, le date degli incontri, delle riunioni e degli incontri verranno concordate e definite con il GAL Valle d'Aosta.

Attività prevista	Stima massima giornate uomo
Partecipazione a riunioni presso la sede del GAL Valle d'Aosta, funzionali alla definizione del programma e all'organizzazione logistica degli incontri	3
Progettazione dell'attività di animazione territoriale, rivolta ad aziende e soggetti privati per favorire la creazione di forme aggregative che partecipino ai bandi 16.3 e 16.4.1, che verrà svolta nel corso degli incontri di promozione dei suddetti bandi	3
Realizzazione dell'attività di animazione territoriale nel corso degli 8 incontri informativi sul territorio di riferimento del GAL della Valle d'Aosta	6
TOTALE	12

4. Valore affidamento

L'importo della giornata uomo posto a base d'asta e oggetto del ribasso è pari a € 300,00 (trecento/00 euro), oltre gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e IVA se dovuta.

Il valore totale del presente affidamento, ai soli fini degli eventuali adempimenti nei confronti dell'ANAC, è stimato in **€ 3.600,00 (tremilaseicento/00 euro)**, al netto dell'IVA e di eventuali altri oneri se dovuti, quale sommatoria dei costi che si andranno a determinare per un massimo di 12 giornate uomo lavorative. Per giornata uomo di intendono 8 ore lavorative.

Di seguito si riportano nel dettaglio i valori del servizio:

	Importo
Valore della giornata uomo singola posto a base d'asta (al netto di IVA e della quota di contributo previdenziale)	Euro 300,00
Valore potenziale massimo stimato per lo svolgimento dell'incarico - pari a 12 giornate uomo	Euro 3.600,00



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

Tale stima, redatta sulla base della verifica della congruità degli importi delle singole voci di spesa, è stata effettuata tramite indagine di mercato svolta dal GAL Valle d'Aosta in fase di predisposizione della domanda di sostegno della Misura 19.4 *“Costi di funzionamento e animazione territoriale”*, su richiesta dell'Autorità di gestione l'Assessorato Agricoltura e Ambiente. Tale importo ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale né dà diritto a pretese di sorta da parte del soggetto aggiudicatario.

5. Fatturazione e rendicontazione dell'attività svolta

La fatturazione dell'attività svolta avverrà a conclusione delle attività previste ed effettivamente svolte a favore del GAL Valle d'Aosta.

Il pagamento, dietro presentazione fattura, è previsto a 60 giorni dalla data della fattura.

L'attività svolta dovrà essere puntualmente rendicontata, come richiesto dal programma LEADER e dall'Autorità di gestione del Programma del PSR, l'Assessorato Agricoltura e Ambiente della Regione autonoma Valle d'Aosta, con:

- timesheet che giustifichino le ore di consulenza e le attività effettivamente svolte;
- fogli firma di eventuali riunioni e incontri.

Agli animatori territoriali verrà riconosciuta e rimborsata un'indennità chilometrica per il raggiungimento delle sedi degli 8 incontri informativi territoriali, secondo le tariffe stabilite annualmente dall'ACI per il modello di autovettura, ai sensi dell'allegato 3 del Regolamento interno del GAL Valle d'Aosta.

6. Criteri di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c) del d.lgs. n. 50/16, l'aggiudicazione sarà determinata applicando il criterio del minor prezzo.

7. Modalità di presentazione ed esame delle offerte

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta, in plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di costruzione e chiusura, al seguente indirizzo:

**GAL Valle d'Aosta
Piazza Narbonne n. 16 – 11100 Aosta
2° piano**

a pena di irricevibilità

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno lunedì 26 novembre 2018

con una delle seguenti modalità:

- a) a mano presso l'ufficio del GAL Valle d'Aosta, sito al secondo piano di piazza Narbonne, n. 16 ad Aosta;
- b) a mezzo posta raccomandata, presso il seguente indirizzo “GAL Valle d'Aosta” piazza Narbonne, n. 16, 11100 Aosta. Nel caso di spedizione postale, non farà fede la data del timbro postale ma esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato;
- c) a mezzo di corriere autorizzato.



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

Il plico dovrà recare il nominativo del soggetto mittente e l'indicazione: *“Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta - CIG Z6925ACADD – NON APRIRE”*.

Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dal GAL Valle d'Aosta. In ogni caso, il GAL Valle d'Aosta non si assume la responsabilità di eventuali ritardi imputabili al servizio postale e, in caso di consegna a mano, farà fede la data e l'ora di ricezione apposte sul plico dal GAL Valle d'Aosta.

L'offerta avrà validità per numero 60 giorni.

Il Responsabile unico del procedimento provvederà alla valutazione delle singole offerte pervenute sulla base delle informazioni fornite con la documentazione di gara.

I plichi verranno aperti dal Responsabile unico del procedimento, previa verifica della loro sigillatura, in seduta pubblica, cui potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici invitati, presso la sede operativa del GAL Valle d'Aosta, sita in p.zza Narbonne n. 16 ad Aosta.

La data di apertura delle buste in seduta pubblica è prevista per martedì 27 novembre alle ore 11:00. Tutti i lavori relativi alla procedura saranno raccolti in appositi verbali.

In quella sede, il Responsabile unico del procedimento, una volta aperto il plico, procederà alla verifica della presenza nel plico delle buste A e B e, all'apertura della busta **“A – Documentazione Amministrativa”**, con successiva verifica dei documenti in essa contenuti e disamina della loro corretta presentazione e compilazione.

Il Responsabile del procedimento procederà nel dettaglio a:

- apertura dei plichi pervenuti, previa verifica del rispetto del termine perentorio di ricezione e della integrità e regolarità degli stessi;
- verifica della regolare presenza dei documenti richiesti;
- ammissione o eventuale esclusione dei concorrenti nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare uno dei documenti richiesti. Si richiama quanto previsto dall'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016, ove ricorrono le condizioni.

Non saranno ammesse alla fase di valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- pervenute oltre il termine perentorio indicato al paragrafo 7;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità sopra richiesti.

Il Responsabile unico del procedimento avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto, le precisazioni che riterrà necessarie in merito alla documentazione che essi presenteranno, al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario l'iter di esame e di valutazione delle offerte.

A seguire in successiva seduta pubblica, che sarà comunicata ai concorrenti via PEC, cui potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, si procederà alla verifica dell'integrità e all'apertura della busta **“B – Offerta economica”**, con successiva verifica dei documenti in essa contenuti, lettura dei ribassi offerti e stesura della graduatoria.

Offerte anormalmente basse

Il Responsabile unico del procedimento, nel caso pervengano un numero pari o superiore a 5 offerte, procederà alla valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del d.lgs. 50/2016, valutata sulle offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di



anomalia determinata mediante sorteggio di uno dei metodi elencati dal comma 2 del medesimo articolo.

8. Contenuto del plico

Il plico di cui al paragrafo 7 dovrà contenere due buste, debitamente sigillate, recanti l'indicazione del nominativo del mittente e le seguenti indicazioni:

- *“Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta - CIG Z6925ACADD – Busta A “Documentazione amministrativa”;*
- *“Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di animazione territoriale volto alla promozione dei bandi 16.3 e 16.4.1 del GAL Valle d'Aosta - CIG Z6925ACADD – Busta B “Offerta economica”.*

Busta A – Documentazione amministrativa
--

La busta A “Documentazione Amministrativa” debitamente sigillata deve contenere i seguenti documenti, redatti utilizzando gli appositi moduli allegati alla presente lettera di invito:

a) Modello Istanza di partecipazione (Allegato A)

Il concorrente deve presentare, a pena di esclusione, istanza di partecipazione alla gara, in marca da bollo da € 16,00 salvo i casi di esenzione, per la cui presentazione si raccomanda l'utilizzo dell'allegato A) “istanza di partecipazione alla gara” allegato alla documentazione di gara, mediante cui il concorrente:

- rivolge istanza di partecipazione alla presente procedura;
- indica gli elementi identificativi del concorrente;
- indica gli indirizzi e i recapiti d'elezione del concorrente;
- indica la tipologia soggettiva del concorrente e l'identità dei soggetti associati/ raggruppati/ consorziati o esecutori.

L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente partecipante.

Ogni sottoscrittore deve, a pena di esclusione, allegare alla dichiarazione copia di un proprio documento di identità in corso di validità.

b) Modello "Dichiarazioni generali" (Allegato B)

Attraverso la compilazione di tale modello, il concorrente attesta (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000) il possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione alla gara e fornisce tutte le indicazioni necessarie e richieste dalla stazione appaltante.

Il possesso dei requisiti e le dichiarazioni indicate nel modulo suddetto costituiscono condizione indispensabile per la partecipazione alla procedura.

Attraverso la compilazione di tale modello il concorrente dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- il possesso dei requisiti generali di moralità professionale di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;
- il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, c. 3 del d.lgs. n. 50/2016 richiesti dalla presente lettera di invito;
- il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, c. 6 del d.lgs. n. 50/2016 richiesti dalla presente lettera di invito;

- di essere pienamente consapevole ed informato sulla nuova normativa antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010), ivi ulteriormente dichiarando gli estremi dei dati a tal fine indispensabili;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del d.lgs. n. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, trattandosi di prestazione di carattere intellettuale, non devono essere dichiarati i costi per la sicurezza interna (o aziendale).

Ogni sottoscrittore deve allegare alla dichiarazione copia di un proprio documento di identità in corso di validità.

c) Modello "Dichiarazioni personali" (Allegato C) - rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000
Il modello "Dichiarazioni personali" deve essere compilato solamente nel caso in cui il concorrente abbia compilato i punti nn. 15 e/o 16 e/o 17 del modello "Dichiarazione generali" (Allegato B).

Attraverso la compilazione del modello C il concorrente attesta il possesso dei requisiti generali di moralità professionale in capo ai propri legali rappresentanti (ed equiparati) ai sensi dell'art. 80 c. 1, c. 2 e c. 5, lett. l) del d.lgs. n. 50/2016, e le altre dichiarazioni richieste dalla normativa antimafia.

La dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, compilando il modulo denominato "dichiarazioni personali" (all. C), debitamente compilato e sottoscritto (eventuali lacune saranno oggetto di soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016), da ciascuno dei soggetti indicati dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, facenti parte dell'operatore economico partecipante o di ciascuno degli operatori economici raggruppati o consorziati¹.

A ciascuna dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

d) Garanzie a corredo dell'offerta

Le garanzie per la partecipazione alla procedura devono essere prodotte secondo le modalità di cui al paragrafo 9 della presente lettera d'invito (garanzia provvisoria e impegno di un fideiussore a costituire la garanzia definitiva).

¹ In particolare l'allegato va compilato da:

- ogni titolare / direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale;
- ogni socio / direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;
- ogni socio accomandatario / direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- ogni membro del Consiglio di amministrazione munito di poteri di rappresentanza legale, ivi compresi institori, procuratori generali o procuratori speciali muniti "di poteri decisionali di particolare ampiezza e riferiti ad una pluralità di oggetti così che, per sommatoria, possano configurarsi omologhi, se non di spessore superiore, a quelli che lo statuto assegna agli amministratori" (Cons. Stato, ad. plen. 23/2013) / ogni membro di organi con poteri di direzione o di vigilanza / soggetto munito dei poteri di rappresentanza, direzione o controllo / direttore tecnico / socio unico persona fisica / socio di maggioranza persona fisica di società con meno di quattro soci / amministratori con poteri di rappresentanza del socio di maggioranza persona giuridica di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società ovvero di consorzio;
- tutti i soggetti di cui agli alinea che precedono cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di trasmissione della lettera di invito. Qualora il soggetto cessato dalla carica risulti irreperibile o indisponibile a rendere la dichiarazione, il legale rappresentante in carica dell'operatore economico dovrà, a pena di esclusione, dichiarare la indisponibilità/irreperibilità del cessato dalla carica ed allegare al proprio modello una dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, con cui si dichiarano:
 - i dati anagrafici del soggetto cessato indisponibile/irreperibile;
 - che "per quanto a propria conoscenza" nei confronti del soggetto cessato "non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale" ovvero con cui si indicano i reati della cui commissione il legale rappresentante è a conoscenza.

e) Curriculum

I curricula datati e sottoscritti dei due consulenti che si occuperanno dell'attività di animazione territoriale, dai quali si evincano le attività e gli incarichi assunti per funzioni analoghe.

Busta B – Offerta economica

La busta B "Offerta economica", debitamente sigillata, dovrà contenere al suo interno la propria offerta economica (redatta sulla base dell'allegato "D – Offerta economica"). A tal fine il concorrente dovrà esprimere l'offerta in cifre e in lettere, in cui indica il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base d'asta, in numeri e lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione.

All'offerta economica deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

9. Garanzie per la partecipazione alla procedura

Ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. n. 50/2016, il concorrente deve allegare, a pena di esclusione, garanzia a corredo dell'offerta di importo pari al 2% dell'importo dell'affidamento, e quindi pari a € 72,00 (settantadue/00 euro). Ai sensi dell'art. 95 comma 7 del d.lgs. 50/2016 si applica la riduzione del 50% (quindi 1%) dell'importo della cauzione provvisoria nei confronti di microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

La presentazione di una cauzione di importo inferiore a quello prescritto sarà causa di esclusione dalla gara.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, ai non aggiudicatari sarà restituita a norma dell'art. 93, c. 9 del d.lgs. n. 50/2016.

Il concorrente può beneficiare delle riduzioni della garanzia previste dall'art. 93, comma 7, del d.lgs. n. 50/2016, anche cumulativamente, quando previsto dalla legge.

Il concorrente è tenuto a segnalare in sede di dichiarazioni generali il possesso delle certificazioni e la riduzione di cui beneficia.

La garanzia a corredo dell'offerta potrà alternativemente essere costituita mediante:

- bonifico bancario (Intestatario: Gruppo di azione locale Valle d'Aosta – IBAN IT 16 H 05216 01200 000000000649) o versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Banca Credito Valtellinese, Via Gramsci - Ang. Via B. Festaz, 50 - Aosta, richiamando nella causale l'oggetto della selezione e producendo la ricevuta del caso;
- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del d.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal competente Ministero, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte e contenente clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e garanzia di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante²;

² In caso di prestazione della cauzione sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., e recare espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- assegno circolare non trasferibile intestato al GAL Valle d'Aosta.

Le modalità suddette sono indicate in modo tassativo, la presentazione della cauzione in forme diverse sarà causa di esclusione dalla procedura.

A pena di esclusione, la cauzione dovrà essere intestata al soggetto concorrente e sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso.

Impegno a costituire la cauzione definitiva

Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del d.lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 d.lgs. n. 50/2016 e pari al 10% dell'importo contrattuale quindi € 360,00 (trecentosessanta/00 euro), qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Si applica l'esenzione di cui all'art. 93, comma 8 del d.lgs. n. 50/2016.

Si rimanda per la disciplina all'art. 103 del d.lgs. n. 50/2016, in combinato con il sopracitato art. 93.

NB: L'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria non deve essere presentato da: microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'esenzione dalla presentazione vale anche per le imprese individuali, i lavoratori autonomi e i liberi professionisti, che ai sensi della normativa comunitaria vengono assimilati alle microimprese.

10. Disciplina del subappalto

L'affidamento in subappalto non è consentito per codesta procedura di gara.

11. Sottoscrizione del contratto

Il soggetto aggiudicatario dovrà sottoscrivere apposito contratto. Tutte le spese relative e conseguenti al suddetto contratto, comprese quelle di bollo, di copia, di registrazione ed i diritti di segreteria, saranno a completo ed esclusivo carico dell'operatore aggiudicatario.

12. Penali

Nel caso di inadempimento delle prestazioni contrattualizzate da parte dell'aggiudicatario, il GAL Valle d'Aosta procederà all'applicazione di una penale per ogni giorno di ritardo di importo pari all'1 per mille dell'importo aggiudicato, comunque fino ad un massimo del 10% dell'importo risultante dal contratto.

13. Regole attinenti alle comunicazioni

- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, il fideiussore nei confronti del concedente; in alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta del GAL Valle d'Aosta, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
- prevedere espressamente la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
- prevedere espressamente l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del GAL Valle d'Aosta.

GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

Tutte le comunicazioni attinenti alla presente procedura avverranno a mezzo PEC, all'indirizzo indicato in sede di documentazione amministrativa da parte dei concorrenti.

14. Foro competente

Per le controversie riguardanti sia l'interpretazione delle disposizioni del contratto, sia l'esecuzione degli obblighi dal medesimo contemplati, è competente il foro di Aosta.

Per ogni controversia riguardante la fase di selezione dell'operatore è competente il TAR Valle d'Aosta.

15. Privacy

Ai sensi e nel rispetto della disciplina contenuta nel d.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii., le parti, all'atto della sottoscrizione del contratto, preso vicendevolmente atto dell'informativa di cui all'art. 13 del citato decreto, si autorizzeranno al trattamento reciproco dei dati personali forniti nell'ambito dell'incarico esclusivamente per gli scopi ad esso afferenti e, in particolare, con la rigorosa osservanza delle prescrizioni della normativa vigente e dei diritti dalla stessa riconosciuti in capo all'interessato nei confronti del titolare e/o del responsabile del trattamento.

Il soggetto attivo della raccolta dei dati è l'Associazione riconosciuta GAL Valle d'Aosta.

16. Precisazioni

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito, sono applicabili e s'intenderanno inserite nel contratto le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Le eventuali informazioni e chiarimenti in merito alla procedura potranno essere richieste esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: galvda@pec.celva.it.

Il Responsabile unico del Procedimento è la sig.ra Marta Anello del GAL Valle d'Aosta.

Tutte le comunicazioni attinenti alla presente procedura avverranno a mezzo PEC.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

Il Responsabile unico del procedimento

Marta Anello

(Documento firmato digitalmente)

Firmato da:
ANELLO MARTA
Motivo:
RUP del GAL Valle d'Aosta

Data: 09/11/2018 15:41:48

Allegati:

- Allegato A – Istanza di partecipazione
- Allegato B - Dichiarazioni generali
- Allegato C - Dichiarazioni personali - da compilarsi esclusivamente nei casi indicati al paragrafo 8 lettera (c)
- Allegato D – Offerta economica

