

GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

PROT. N. _____

POS.

Aosta il, 10/04/2019

Determinazione n. 23/2019

Oggetto: Aggiudicazione dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti - CIG Z1B2794ECE - CUP B69B16000000009, ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.lgs. 50/2016

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

VISTA la determina a contrarre del Responsabile unico del procedimento n. 13/2019 del 15 marzo 2019 "Affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti - CIG Z1B2794ECE - CUP B69B16000000009";

VISTO l'art. 37 del d.lgs. n. 50/2016 che stabilisce che le stazioni appaltanti non qualificate (ai sensi dell'articolo 38 del d.lgs. 50/2016), per gli acquisti di forniture e servizi di importo superiore a € 40.000,00 ricorrono alla Centrale Unica di Committenza mentre per importi inferiori a € 40.000,00 possono procedere direttamente e autonomamente;

VISTA la lettera di invito alla procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti - CIG Z1B2794ECE - CUP B69B16000000009, trasmessa, in data 15 marzo 2019 con prot. n. 229, a tutti gli operatori economici inseriti nella short list in qualità di Esperti senior nei settori B2 "Consulenza ingegneristica" e B3 "Consulenza architettonica" in possesso dei requisiti richiesti per la procedura e che abbiano dichiarato in fase di iscrizione alla short list la conoscenza del programma LEADER e dell'ambito territoriale di riferimento del GAL Valle d'Aosta;

CONSIDERATO CHE entro il termine previsto per la presentazione delle offerte, le ore 12:00 del giorno mercoledì 3 aprile 2019, sono pervenute al GAL numero 3 offerte;

VISTI i verbali n. 1, 2 e 3 delle sedute del seggio di gara, tenutesi rispettivamente il 05/04/2019, il 09/04/2019 e il 10/04/2019;

CONSIDERATO CHE il maggior ribasso rispetto all'importo posto a base d'asta è stato proposto da Michele Saulle;

CONSIDERATO CHE nulla è da rilevare in ordine alle modalità, ai termini e alle procedure poste in essere, si procede, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32, comma 5 e all'art. 33, comma 1, del D.lgs. 50/2016, all'aggiudicazione per l'affidamento dell'incarico di cui in oggetto, così come proposta nel verbale n. 3 della seduta del seggio di gara del 10 aprile 2019;

VISTA la vigente normativa di seguito riportata:

- D.lgs. n. 50/16;
- D.P.R. n. 207/10;



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

- Normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari e in particolare l'articolo 3 della legge n. 136/2010 in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

VISTI i seguenti documenti:

- Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Regione Valle d'Aosta approvato in data 11 novembre 2015 con decisioni di esecuzione della Commissione C(2015) 7885, C(2017) 1297 del 17/2/2017, C(2017) 5110 del 14/7/2017, C(2017) 7519 dell'8/11/2017, C(2018) 2851 del 03/05/2018, nonché dal Consiglio regionale con deliberazione n. 1849/XIV del 25 febbraio 2016;
- Strategia di Sviluppo Locale del GAL Valle d'Aosta dal titolo *“Une Vallée d'Aoste à soutenir et découvrir en réseau”*, approvata con deliberazione di Giunta regionale n. 1574 del 7 dicembre 2018;
- Statuto del GAL Valle d'Aosta;
- Regolamento interno del GAL Valle d'Aosta;

DETERMINA

- di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di aggiudicare, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 32, comma 5 e all'art. 33, comma 1, del d.lgs. n. 50/2016, la procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti, a favore di Michele Saulle, con sede in Rue de Beauregard, 4 ad Aosta (CF SLLMHL71D11A326N e P. IVA 00667700074) al prezzo di € 13.416,00 (tredicimilaquattrocentosedici/00 euro), al netto dell'IVA e di eventuali altri oneri di legge;
- di dare atto che ai sensi dall'art. 29 del D.lgs. 50/2016, si dispone la pubblicazione dell'avviso di aggiudicazione nell'apposita sezione “Amministrazione trasparente” del sito istituzionale del GAL Valle d'Aosta;
- di rendere noto che, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento è la dott.ssa Marta Anello;
- di dare atto che, ai sensi dell'articolo 32, comma 10 lett. b) del d.lgs. 50/2016, il contratto può essere stipulato senza attendere il decorso del termine dilatorio di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni la procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lett. b);
- di dare atto che i verbali del seggio di gara sono parte integrante della presente determina;
- di dare atto che la sottoscrizione del contratto avrà luogo previa verifica dei prescritti requisiti di legge.

Aosta, il 10/04/2019

Il Responsabile unico del procedimento

Marta Anello

Firmato da:
ANELLO MARTA

Motivo:
RUP GAL Valle d'Aosta



Data: 10/04/2019 16:29:19

Valutazione delle offerte pervenute

In data 5 aprile 2019 alle ore 14:30 si è tenuta presso la sede del GAL Valle d'Aosta, sita al II piano di p.zza Narbonne 16 ad Aosta, la seduta pubblica per l'apertura della documentazione amministrativa, Busta A, dei plichi pervenuti nell'ambito della procedura per l'affidamento del servizio in oggetto.

A seguito dell'analisi della documentazione pervenuta, con provvedimento n. 22 del 9 aprile 2019 il responsabile del procedimento ha determinato l'elenco dei soggetti ammessi e di quelli non ammessi alla seconda fase della procedura.

In data 10 aprile 2019 alle ore 10:30 si è tenuta presso la sede del GAL, sita al II piano di p.zza Narbonne 16 ad Aosta, la seduta pubblica del seggio di gara per l'apertura delle offerte economiche dei soggetti ammessi.

La graduatoria, stilata in relazione all'esito della comparazione dei ribassi presentati, risulta essere la seguente:

1. Michele Saulle – ribasso 55,28%
2. Martino Cossard – ribasso 55%

GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

Allegato "A"

Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti - CIG Z1B2794ECE - CUP B69B16000000009

OPERATORI ECONOMICI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

N.	CONCORRENTE	FORMA
2	Michele Saulle	Concorrente singolo
3	Martino Cossard	Concorrente singolo



GAL VALLE D'AOSTA

sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

Tel. 0165.43347

Allegato “B”

Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti - CIG Z1B2794ECE - CUP B69B16000000009

OPERATORI ECONOMICI NON AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE ECONOMICHE

N.	CONCORRENTE	FORMA	MOTIVAZIONE
1	Cono Francesco Cimino	Concorrente singolo	Mancato rispetto dei requisiti di segretezza nella presentazione dell'offerta: la busta A “Documentazione amministrativa” contiene l'offerta economica, che doveva rimanere segreta fino alla successiva fase della procedura. La busta A invece non contiene i documenti previsti dalla lettera di invito.





sede legale: Piazza Narbonne, n. 16 – 11100 Aosta

C.F. 91069430071

Tel. 0165.43347

PROT. N. _____

POS.

Spett.le operatore economico

OGGETTO: invito alla procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti - CIG Z1B2794ECE - CUP B69B16000000009

Il GAL Valle d'Aosta, costituito il 6 agosto 2016 nella forma di Associazione riconosciuta, è un ente di diritto privato a base volontaria. Sono enti soci del GAL Valle d'Aosta tutti i Comuni valdostani, ad eccezione del Comune di Aosta non eleggibile ai finanziamenti in quanto area urbana, il Consorzio degli enti locali della Valle d'Aosta (CELVA), l'Associazione degli Albergatori ed Imprese Turistiche Valle d'Aosta (ADAVA), Coldiretti Valle d'Aosta, la Chambre valdôtaine des entreprises et des activités libérales, l'Association régionale des éleveurs valdôtains (AREV), l'Associazione Viticoltori Valle d'Aosta (VIVAL), Confcommercio Valle d'Aosta, Fédération des Coopératives valdôtaines soc. coop., Confindustria Valle d'Aosta, CNA Valle d'Aosta, l'Ente Parco Nazionale Gran Paradiso.

Il GAL Valle d'Aosta è finanziato interamente dalla Misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale LEADER (SLTP – Sviluppo Locale di Tipo Partecipativo)" del Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 (FEASR).

Le norme relative al funzionamento del GAL Valle d'Aosta sono contenute nello Statuto e nel regolamento interno, approvato dall'Assemblea dei soci e disponibile sul sito internet www.gal.vda.it.

Il GAL Valle d'Aosta, a seguito della consultazione della propria short list di consulenti, tecnici ed esperti, trasmette la presente lettera di invito agli operatori economici inseriti in qualità di Esperti senior nei settori B2 "Consulenza ingegneristica" e B3 "Consulenza architettonica" in possesso dei requisiti richiesti per la procedura e che abbiano dichiarato in fase di iscrizione alla short list la conoscenza del programma LEADER e dell'ambito territoriale di riferimento del GAL Valle d'Aosta. Si invita pertanto codesto operatore economico a presentare offerta per la fornitura del servizio in oggetto, alle condizioni di seguito specificate.

1. Oggetto della prestazione

In considerazione del valore potenziale totale dell'affidamento, inferiore a € 40.000,00, seppur potendolo configurare come un affidamento diretto, il GAL Valle d'Aosta ha preferito procedere con una procedura negoziata semplificata ai sensi dell'art. 36, c. 2 lettera b).

La selezione è finalizzata all'individuazione di un operatore economico interessato allo svolgimento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione dei bandi e di istruttoria dei progetti presentati.

Nel dettaglio vengono richiesti i seguenti servizi:

a) Predisposizione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta, comprensive della verifica della normativa di settore, e dei relativi allegati per la selezione dei soggetti attuatori/beneficiari

- Bando 7.5 - Investimenti per infrastrutture ricreative pubbliche, informazioni turistiche e infrastrutture turistiche su piccola scala (rivolto agli enti pubblici);
- Bando 7.6 - Sostegno per studi/investimenti relativi alla manutenzione, al restauro e alla riqualificazione del patrimonio culturale e naturale dei villaggi, del paesaggio rurale e dei siti ad alto valore naturalistico, compresi gli aspetti socioeconomici di tali attività, nonché azioni di sensibilizzazione in materia di ambiente (rivolto agli enti pubblici).

b) Supporto tecnico nella risposta o nell'espressione di pareri a quesiti formulati dai potenziali beneficiari rispetto ai bandi 7.5 e 7.6 nel periodo di pubblicazione dei medesimi.

c) Supporto tecnico all'istruttore delle domande di sostegno e nella compilazione delle parti tecniche del verbale d'istruttoria di ogni progetto presentato ed eventuale partecipazione alla Commissione di valutazione se richiesto.

Ai fini della presentazione dell'offerta si specifica che quest'ultima attività dovrà essere svolta presso la sede del GAL Valle d'Aosta sita al secondo piano di p.zza Narbonne 16 ad Aosta (AO), in collaborazione con l'istruttore del GAL.

Si specifica che per lo svolgimento del suddetto incarico l'aggiudicatario dovrà conoscere il programma LEADER e i contenuti della Strategia di sviluppo locale del GAL Valle d'Aosta.

Al fine di fornire indicazioni aggiuntive per presentare un'offerta economica adeguata, si specifica che non verranno riconosciuti costi di trasferta oltre al valore totale dell'incarico, previsto al paragrafo 7 della presente lettera di invito.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, trattandosi di prestazione di carattere intellettuale, non devono essere dichiarati i costi per la sicurezza interna (o aziendale).

Il GAL Valle d'Aosta provvederà a sottoscrivere un contratto ferma restando la possibilità di un ricorso soltanto parziale o nullo all'istituto in oggetto, tenuto conto delle esigenze del GAL Valle d'Aosta e senza che l'operatore economico abbia nulla a pretendere.

2. Condizioni di incompatibilità

Si evidenzia che per ragioni di palese incompatibilità, il consulente che verrà incaricato dal GAL Valle d'Aosta NON potrà presentare proposte progettuali in risposta ai bandi n. 7.5 e 7.6, a proprio nome o a nome di studi associati di appartenenza o con cui si hanno rapporti di collaborazione.

3. Modalità di esecuzione del servizio

Attività	Stima giornate	Periodo indicativo
1. Predisposizione delle parti tecniche dei seguenti bandi e dei relativi allegati per la selezione dei soggetti attuatori/beneficiari	7 giornate a bando Totale 14 giornate	Metà aprile – Metà giugno 2019
2. Supporto tecnico nella risposta o nell'espressione di pareri a quesiti formulati dai potenziali beneficiari rispetto ai bandi 7.5 e 7.6	3 giornate a bando Totale 6 giornate	Giugno – Settembre 2019
3. Supporto tecnico all'istruttore delle domande di	Totale 40 giornate	Ottobre 2019 –

sostegno e nella compilazione delle parti tecniche del verbale d'istruttoria di ogni progetto presentato		Maggio 2020
--	--	-------------

L'aggiudicatario dovrà svolgere le attività 1 e 2 dell'incarico presso la propria sede e nei giorni e nei modi individuati dal committente. Per quanto concerne l'attività 3 dovrà essere svolta presso la sede del GAL Valle d'Aosta sita al secondo piano di p.zza Narbonne 16 ad Aosta, come indicato al paragrafo 1 lettera c).

4. Requisiti di partecipazione alla procedura

Possono presentare offerta architetti o ingegneri iscritti all'albo da almeno 10 anni (esperti senior), in possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria, di capacità tecniche e professionali previsti.

In particolare occorre essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) requisiti di carattere generale, di non trovarsi in nessuna causa di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/16;
- b) idoneità professionale attestata da:
 - laurea vecchio ordinamento o specialistica/magistrale nuovo ordinamento di durata quinquennale in ingegneria o architettura;
 - anzianità di Iscrizione all'Albo professionale di riferimento **di almeno 10 anni**;
- c) capacità economica e finanziaria attestata dal possesso di una polizza professionale per la responsabilità civile con un massimale minimo di € 500.000,00 per anno e per sinistro;
- d) capacità tecnica e professionale attestata da **un'esperienza almeno quinquennale in attività professionali nei confronti della Pubblica Amministrazione.**

In caso di:

- professionista singolo: il requisito deve essere posseduto dal professionista medesimo;
- associazione tra professionisti: tale requisito deve essere posseduto dall'associazione tra avvocati, nel rispetto della normativa vigente;
- società tra professionisti: tale requisito deve essere posseduto dalla società, nel rispetto della normativa vigente;
- raggruppamento temporaneo: tale requisito deve essere posseduto da ciascun componente, nel rispetto di quanto indicato alle precedenti lettere a), b) e c).

In ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, il GAL Valle d'Aosta si riserva di procedere alle verifiche ritenute necessarie.

Le offerte risultate carenti dei requisiti richiesti non verranno considerate.

5. Possesso dei requisiti

Tutti i requisiti di partecipazione devono essere posseduti dai concorrenti alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Il GAL Valle d'Aosta si riserva la facoltà, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, di verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese da ciascun concorrente nel corso della presente procedura, mediante l'acquisizione della relativa documentazione. Qualora tali verifiche non confermino le dichiarazioni rese, la sanzione applicata consisterà:

- nell'esclusione del concorrente dalla procedura;

- nell'escussione della garanzia presentata a corredo dell'offerta;
- nella segnalazione del fatto all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- nelle eventuali conseguenze previste dall'art. 76 (Norme penali) del predetto D.P.R. n. 445/2000.

L'aggiudicatario deve garantire, nel corso dell'esecuzione contrattuale, il permanere dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura.

Nella presente procedura è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. n. 50/2016.

Si precisa che, indipendentemente dalla natura giuridica dell'aggiudicatario, le prestazioni oggetto della presente procedura dovranno essere eseguite, a pena di esclusione e/o di annullamento dell'aggiudicazione e/o di risoluzione del contratto, da soggetti in possesso di tutti i requisiti previsti dall'art. 83 del D.lgs. n. 163/2006 nonché di quelli previsti per la presente procedura.

6. Impegno richiesto

Il GAL Valle d'Aosta intende affidare un incarico di consulenza per un massimo di n. 60 giornate uomo da realizzare entro il mese di maggio 2020 salvo eventuali proroghe nei termini non attualmente prevedibili, e comunque fino all'atto di concessione dei contributi dei bandi n. 7.5 e 7.6. Il GAL Valle d'Aosta intende avvalersi della possibilità prevista dal D.lgs. 50/2016 all'art. n. 106 "Modifica di contratti durante il periodo di efficacia" c. 12.

Il GAL può procedere con la risoluzione anticipata del contratto da comunicare all'operatore, mediante PEC con un preavviso di mesi 3 (tre), termine da considerarsi essenziale.

7. Valore affidamento

Il costo di una giornata uomo per lo svolgimento delle attività oggetto dell'incarico, ai soli fini degli eventuali adempimenti nei confronti dell'ANAC, è stimato in **€ 500,00 (cinquecento/00 euro)**, al netto dell'IVA e di eventuali altri oneri se dovuti. Per giornata uomo si intendono numero 8 ore lavorative.

L'incarico prevede un massimo di 60 giornate uomo da realizzarsi entro il mese di maggio 2020 salvo eventuali proroghe dei termini attualmente non prevedibili, o comunque fino all'atto di concessione dei contributi.

L'importo posto a base d'asta e oggetto del ribasso risulta pari a € 30.000,00 (trentamila/00 euro), oltre gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e IVA se dovuta, per la durata dell'incarico.

Di seguito si riportano nel dettaglio i valori del servizio:

	Importo
Valore massimo giornata uomo	Euro 500,00
Valore massimo del servizio posto a base d'asta e oggetto di ribasso	Euro 30.000,00

Si specifica che tale valore è onnicomprensivo e non verranno pertanto riconosciute spese di viaggio, vitto, alloggio oltre al valore totale dell'incarico.

Per la stima del valore della giornata uomo si fa riferimento al massimale indicato nella Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali relativamente alla figura Consulenti di fascia A indicati alla lettera d).

Tale importo ha carattere indicativo e non costituisce in alcun modo impegno contrattuale né dà diritto a pretese di sorta da parte del soggetto aggiudicatario.

8. Fatturazione e rendicontazione dell'attività svolta

La fatturazione dell'attività potrà avvenire trimestralmente a seguito dello svolgimento delle attività previste ed effettivamente eseguite a favore del GAL Valle d'Aosta.

Verrà corrisposto il pagamento delle giornate effettivamente svolte a favore del GAL e giustificate da timesheet. Il pagamento, dietro presentazione fattura, è previsto a 60 giorni dalla data della fattura.

L'attività svolta dovrà essere puntualmente rendicontata, come richiesto dal programma LEADER e dall'Autorità di gestione del Programma del PSR, l'Assessorato Turismo, Sport, Commercio, Agricoltura e Beni culturali, con:

- timesheet che giustifichino le ore di consulenza e le attività effettivamente svolte;
- relazioni o eventuali testi prodotti;
- fogli firma di eventuali riunioni e incontri.

9. Criteri di aggiudicazione

Ai sensi dell'art. 95, c. 4 lett. c) del D.lgs. n. 50/16, l'aggiudicazione sarà determinata applicando il criterio del minor prezzo.

Il servizio oggetto della prestazione sarà aggiudicato applicando il criterio del minor prezzo, tenendo conto esclusivamente delle condizioni economiche applicate al servizio richiesto, in quanto di importo inferiore a 40.000,00 €.

10. Modalità di presentazione ed esame delle offerte

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria offerta, in plico chiuso, debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di costruzione e chiusura, al seguente indirizzo:

GAL Valle d'Aosta
Piazza Narbonne n. 16 – 11100 Aosta
2° piano

a pena di irricevibilità

entro e non oltre le ore 12:00 del giorno mercoledì 3 aprile 2019

con una delle seguenti modalità:

- a) a mano presso l'ufficio del GAL Valle d'Aosta, sito in piazza Narbonne, n. 16, secondo piano, 11100 Aosta;
- b) a mezzo posta raccomandata, presso il seguente indirizzo "GAL Valle d'Aosta" secondo piano piazza Narbonne, n. 16, 11100 Aosta. Nel caso di spedizione postale, non farà fede la data del timbro postale ma esclusivamente la data di ricezione della busta entro il termine indicato;
- c) a mezzo di corriere autorizzato.

Il plico dovrà recare il nominativo del soggetto mittente e l'indicazione: "*Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del*

GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti - CIG Z1B2794ECE – NON APRIRE

Ai fini della predetta scadenza faranno fede la data e l'ora apposte sul plico dal GAL Valle d'Aosta. In ogni caso, il GAL Valle d'Aosta non si assume la responsabilità di eventuali ritardi imputabili al servizio postale e, in caso di consegna a mano, farà fede la data e l'ora di ricezione apposte sul plico dal GAL Valle d'Aosta.

L'offerta avrà validità per numero 60 giorni.

Il seggio di gara, composto dal Responsabile unico del procedimento che lo presiede e da due testimoni, provvederà alla valutazione delle singole offerte pervenute sulla base delle informazioni fornite con la documentazione di gara.

I plichi verranno aperti dal seggio di gara, previa verifica della loro sigillatura, in seduta pubblica, cui potranno partecipare i legali rappresentanti degli operatori economici invitati, presso la sede operativa del GAL Valle d'Aosta sita in p.zza Narbonne n. 16 ad Aosta.

La data di apertura delle buste in seduta pubblica sarà pubblicata sul sito del GAL e comunicata a mezzo PEC. Tutti i lavori relativi alla procedura saranno raccolti in appositi verbali.

In quella sede, il seggio di gara, una volta aperto il plico, procederà alla verifica della presenza nel plico delle buste A e B e, all'apertura della busta "**A – Documentazione Amministrativa**", con successiva verifica dei documenti in essa contenuti e disamina della loro corretta presentazione e compilazione.

Il seggio di gara procederà nel dettaglio a:

- apertura dei plichi pervenuti, previa verifica del rispetto del termine perentorio di ricezione e della integrità e regolarità degli stessi;
- verifica della regolare presenza dei documenti richiesti;
- ammissione o eventuale esclusione dei concorrenti nel caso manchi o risulti incompleto o irregolare uno dei documenti richiesti. Si richiama quanto previsto dall'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016, ove ricorrono le condizioni.

Non saranno ammesse alla fase di valutazione le domande:

- prive di sottoscrizione;
- pervenute oltre il termine perentorio indicato al presente paragrafo;
- presentate da soggetti che non rispondano ai requisiti di ammissibilità sopra richiesti.

Il seggio di gara avrà la più ampia ed insindacabile facoltà di richiedere ai concorrenti, per iscritto, le precisazioni che riterrà necessarie in merito alla documentazione che essi presenteranno, al fine di pervenire ad una corretta valutazione della stessa, eventualmente anche sospendendo, per il tempo strettamente necessario l'iter di esame e di valutazione delle offerte.

A seguire in una successiva seduta pubblica, la cui data verrà comunicata via PEC e pubblicata sul sito del GAL, a cui potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti ammessi, si procederà alla verifica dell'integrità e all'apertura della busta "**B – Offerta economica**", con successiva verifica dei documenti in essa contenuti, lettura dei ribassi offerti e stesura della graduatoria.

Offerte anormalmente basse

Il seggio di gara, nel caso pervengano un numero di offerte pari o superiore a 5, procederà alla valutazione della congruità delle offerte, ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. 50/2016, valutata sulle

offerte che presentano un ribasso pari o superiore ad una soglia di anomalia determinata mediante sorteggio di uno dei metodi elencati dal comma 2 del medesimo articolo.

11. Contenuto del plico

Il plico, di cui al paragrafo 10, dovrà contenere due buste, debitamente sigillate e controfirmate sui lembi di costruzione e chiusura, recanti l'indicazione del nominativo del mittente e le seguenti indicazioni:

- *Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti – CIG Z1B2794ECE – Busta A "Documentazione amministrativa";*
- *Procedura negoziata semplificata per l'affidamento dell'incarico di redazione delle parti tecniche dei bandi 7.5 e 7.6 del GAL Valle d'Aosta e di assistenza tecnica nelle fasi di pubblicazione e di istruttoria dei progetti CIG Z1B2794ECE – Busta B "Offerta economica".*

Busta A – Documentazione amministrativa
--

La busta A "Documentazione Amministrativa", sigillata e controfirmata sui lembi di costruzione e chiusura, deve contenere i seguenti documenti, redatti utilizzando gli appositi moduli allegati alla presente lettera di invito:

a) Modello "Istanza di partecipazione" (Allegato A)

Il concorrente deve presentare istanza di partecipazione, in marca da bollo da € 16,00 salvo i casi di esenzione, per la cui presentazione si raccomanda l'utilizzo dell'allegato A) "istanza di partecipazione" allegato alla documentazione di gara, mediante cui il concorrente:

- rivolge istanza di partecipazione alla presente procedura;
- indica gli elementi identificativi del concorrente;
- indica gli indirizzi e i recapiti d'elezione del concorrente;
- indica la tipologia soggettiva del concorrente e l'identità dei soggetti associati/ raggruppati/ consorziati o esecutori.

L'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente partecipante.

Ogni sottoscrittore deve allegare alla dichiarazione copia di un proprio documento di identità in corso di validità.

b) Modello "Documento di Gara Unico Europeo" DGUE (Allegato B)

Il concorrente deve presentare, il modello DGUE (Allegato B), firmato digitalmente in formato PM7 **salvato su chiavetta USB o su altro dispositivo (CD-ROM)**. Non è ammessa la presentazione del modello in formato cartaceo. Attraverso la compilazione di tale modello il concorrente attesta il possesso dei requisiti generali e speciali di partecipazione alla gara e fornisce tutte le indicazioni necessarie e richieste dalla stazione appaltante.

Il possesso dei requisiti e le dichiarazioni indicate nel modello suddetto costituiscono condizione indispensabile per la partecipazione alla procedura.

Attraverso la compilazione di tale modello il concorrente dichiara ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- il possesso dei requisiti generali di moralità professionale di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50/2016;

- il possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 83, c. 3 del D.lgs. n. 50/2016 richiesti dalla presente lettera di invito;
- il possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria attestato dal possesso di polizza professionale per la responsabilità civile con massimale minimo di € 500.000,00;
- il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale di cui all'art. 83, c. 6 del D.lgs. n. 50/2016 richiesti dalla presente lettera di invito;
- di essere pienamente consapevole ed informato sulla nuova normativa antimafia e sulla tracciabilità dei flussi finanziari (l. 136/2010), ivi ulteriormente dichiarando gli estremi dei dati a tal fine indispensabili.

Attraverso la compilazione del modello B, il concorrente attesta il possesso dei requisiti generali di moralità professionale in capo ai propri legali rappresentanti (ed equiparati) ai sensi dell'art. 80 c. 1, c. 2 e c. 5, lett. l) del D.lgs. n. 50/2016, e le altre dichiarazioni richieste dalla normativa antimafia. La dichiarazione deve essere resa attraverso la compilazione e la sottoscrizione del modulo DGUE (all. B), eventuali lacune saranno oggetto di soccorso istruttorio a norma dell'art. 83, c. 9 del D.lgs. 50/2016.

In caso di ricorso all'istituto di avvalimento occorre presentare per ciascuna impresa ausiliaria un modello B (DGUE) distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati.

c) Garanzie a corredo dell'offerta

Le garanzie per la partecipazione alla procedura, la garanzia provvisoria e l'impegno di un fideiussore a costituire la garanzia definitiva, devono essere prodotte secondo le modalità di cui al paragrafo 12 della presente lettera d'invito

d) Curriculum

Il concorrente dovrà presentare il proprio curriculum (in formato europeo datato, firmato e corredato di apposita dichiarazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, che attesti la veridicità delle informazioni contenute) dove si evinca tra l'altro l'esperienza almeno quinquennale di consulenza presso Pubbliche Amministrazioni o Enti locali.

Busta B – Offerta economica

La busta B "Offerta economica", sigillata e controfirmata sui lembi di costruzione e chiusura, dovrà contenere al suo interno la propria offerta economica (redatta sulla base dell'allegato "C – Offerta economica"). A tal fine il concorrente dovrà esprimere l'offerta in cifre e in lettere, in cui indica il ribasso percentuale offerto rispetto all'importo a base d'asta, in numeri e lettere.

L'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione.

Ai sensi dell'art. 95 comma 10 del d.lgs. 50/2016, trattandosi di prestazione di carattere intellettuale, non devono essere dichiarati i costi per la sicurezza interna (o aziendale).

All'offerta economica deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

12. Garanzie per la partecipazione alla procedura

Ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. n. 50/2016, il concorrente deve allegare, a pena di esclusione, garanzia a corredo dell'offerta di importo pari al 2% dell'importo posto a base d'asta per l'affidamento, e quindi pari a € 600,00 (seicento euro).

La presentazione di una cauzione di importo inferiore a quello prescritto sarà causa di esclusione dalla procedura di selezione.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per volontà dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari sarà restituita a norma dell'art. 93, c. 9 del D.lgs. n. 50/2016.

Il concorrente può beneficiare delle riduzioni della garanzia previste dall'art. 93, c. 7, del D.lgs. n. 50/2016, anche cumulativamente, quando previsto dalla legge.

Il concorrente è tenuto a segnalare in sede di dichiarazioni generali il possesso delle certificazioni e la riduzione di cui beneficia.

La garanzia a corredo dell'offerta potrà alternativamente essere costituita mediante:

- bonifico bancario (Intestatario: Gruppo di azione locale Valle d'Aosta – IBAN IT 16 H 05216 01200 000000000649) o versamento in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito presso la Banca Credito Valtellinese, Via Gramsci - Ang. Via B. Festaz, 50 - Aosta, richiamando nella causale l'oggetto della selezione e producendo la ricevuta del caso;
- fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal competente Ministero, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine di ricezione delle offerte e contenente clausola di rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e garanzia di operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- assegno circolare non trasferibile intestato al GAL Valle d'Aosta.

Le modalità suddette sono indicate in modo tassativo, la presentazione della cauzione in forme diverse sarà causa di esclusione dalla procedura.

In caso di prestazione della cauzione sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii., e recare espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, il fideiussore nei confronti del concedente; in alternativa, la garanzia dovrà essere corredata da autentica notarile circa la qualifica, i poteri e l'identità dei soggetti firmatari il titolo di garanzia, con assolvimento dell'imposta di bollo;
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta del GAL Valle d'Aosta, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
- prevedere espressamente la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

- prevedere espressamente l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta del GAL Valle d'Aosta.

A pena di esclusione, la cauzione dovrà essere intestata al soggetto concorrente e sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso.

Impegno a costituire la cauzione definitiva

Ai sensi dell'art. 93, c. 8, del D.lgs. n. 50/2016, l'offerta dovrà essere corredata, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 D.lgs. n. 50/2016 e pari al 10% dell'importo, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. Si applica l'esenzione di cui all'art. 93, c. 8 del D.lgs. n. 50/2016.

Si rimanda per la disciplina all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016, in combinato con il sopracitato art. 93.

L'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria non deve essere presentato da: microimprese, piccole e medie imprese e raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. L'esenzione dalla presentazione vale anche per le imprese individuali, i lavoratori autonomi e i liberi professionisti, che ai sensi della normativa comunitaria vengono assimilati alle microimprese.

13. Disciplina del subappalto

L'affidamento in subappalto non è consentito per codesta procedura di affidamento.

14. Sottoscrizione del contratto

Ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.lgs. 50/2016, la stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, tramite posta elettronica certificata.

Ai fini della stipula del contratto l'aggiudicatario dovrà presentare i seguenti documenti:

- a) cauzione definitiva, in una delle formule previste al paragrafo 12 della presente lettera di invito;
- b) copia della polizza professionale per la responsabilità civile con un massimale minimo di € 500.000,00 per anno e per sinistro, di cui al paragrafo 4 lettera c) della presente lettera di invito;
- c) (solo in caso di raggruppamento temporaneo) mandato collettivo speciale con rappresentanza a uno di essi, qualificato mandatario, risultante da scrittura privata autenticata dalla quale risulti l'indicazione delle prestazioni da affidare ad ognuno dei componenti del raggruppamento.

15. Penali

Nel caso di inadempimento delle prestazioni contrattualizzate da parte dell'aggiudicatario, il GAL Valle d'Aosta procederà all'applicazione di una penale per ogni giorno di ritardo di importo pari all'1 per mille dell'importo aggiudicato, comunque fino ad un massimo del 10% dell'importo risultante dal contratto.

16. Regole attinenti alle comunicazioni

Tutte le comunicazioni attinenti alla presente procedura avverranno a mezzo PEC, all'indirizzo indicato in sede di documentazione amministrativa da parte dei concorrenti.

Tutte le informazioni relative alla presente procedura sono altresì disponibili all'indirizzo www.gal.vda.it / Amministrazione trasparente / Bandi di gara e avvisi.

17. Foro competente

Per le controversie riguardanti sia l'interpretazione delle disposizioni del contratto, sia l'esecuzione degli obblighi dal medesimo contemplati, è competente il foro di Aosta.

Per ogni controversia riguardante la fase di selezione dell'operatore è competente il TAR Valle d'Aosta.

18. Privacy

Ai sensi e nel rispetto della disciplina contenuta nel Regolamento UE 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati) e s.m.i., le parti, all'atto della sottoscrizione del contratto, preso vicendevolmente atto dell'informativa di cui all'art. 33 del citato regolamento, si autorizzeranno al trattamento reciproco dei dati personali, di cui all'art. 13, forniti nell'ambito dell'incarico esclusivamente per gli scopi ad esso afferenti e, in particolare, con la rigorosa osservanza delle prescrizioni della normativa vigente e dei diritti dalla stessa riconosciuti in capo all'interessato nei confronti del titolare e/o del responsabile del trattamento.

Il titolare del trattamento dei dati è l'Associazione riconosciuta GAL Valle d'Aosta.

19. Precisazioni

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito, sono applicabili e s'intenderanno inserite nel contratto le disposizioni contenute nelle vigenti normative e disposizioni, disciplinanti la materia.

Le eventuali informazioni e chiarimenti in merito alla procedura potranno essere richieste esclusivamente a mezzo e-mail all'indirizzo: galvda@pec.celva.it.

Il Responsabile unico del Procedimento è la sig.ra Marta Anello del GAL Valle d'Aosta.

Tutte le comunicazioni attinenti alla presente procedura avverranno a mezzo PEC.

L'occasione è gradita per porgere distinti saluti.

**Il Responsabile unico del
procedimento**

Marta Anello

(documento firmato digitalmente)

Firmato da:
ANELLO MARTA

Motivo:
RUP GAL Valle d'Aosta

Data: 15/03/2019 15:08:17

Allegati:

- Allegato A – Istanza di partecipazione
- Allegato B – Modello DGUE Documento di Gara Unico Europeo
- Allegato C – Offerta economica