

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI UN/UNA RESPONSABILE AMMINISTRATIVO FINANZIARIO, A TEMPO PIENO, CON MANSIONE IMPIEGATIZIA INQUADRABILE AL 2° LIVELLO PROFESSIONALE DEL CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO PER I DIPENDENTI DA AZIENDE DEL TERZIARIO DI MERCATO: DISTRIBUZIONE E SERVIZI – CONFCOMMERCIO

DIARIO DELLE PROVE

Tutti i candidati ammessi (l'ammissione sarà comunicata via mail all'indirizzo di posta elettronica indicato dal candidato nella domanda di partecipazione) sono convocati alla prova scritta, che si svolgerà il giorno:

6 giugno 2023 – alle ore 10:00

**presso Consorzio per le Tecnologie e l'Innovazione Aosta (C.T.I),
in via Xavier de Maistre, 23 – Aosta**

L'assenza o il ritardo rispetto agli orari di convocazione (relativi ad ogni fase dell'iter di selezione) saranno considerati rinuncia alla selezione, anche se gli stessi fossero dipendenti da cause di forza maggiore.

La prova scritta (MAX 25 punti) prevede la somministrazione di un test (20 quesiti a risposta multipla) vertente nelle seguenti materie:

1. Area amministrativo contabile (tenuta della contabilità e adempimenti connessi), in particolare:
 - a) Elementi di contabilità;
 - b) Elementi di economia aziendale;
 - c) Approccio CLLD Leader e Strategia di sviluppo locale di un GAL;
 - d) Aspetti generali dei principali programmi e regolamenti comunitari;
2. Area informatica di base (Pacchetto Office in particolare Excel).

Il punteggio sarà assegnato come segue:

- + 1.25 punto per risposta corretta;
- + 0 punti per nessuna risposta;
- - 0.10 punti per risposta sbagliata o multipla.

Successivamente allo svolgimento della prova scritta, i candidati svolgeranno un colloquio motivazionale (MAX 20 punti) per la valutazione delle soft skills, che sonderà le seguenti aree:

- Comunicazione;
- Pianificazione e Organizzazione;
- Analisi;
- Motivazione.

Le convocazioni saranno effettuate via mail ed i colloqui si svolgeranno a partire dal 6 giugno 2023.

Ulteriori 5 punti potranno essere assegnati in virtù delle esperienze professionali dichiarate dai candidati nella presentazione della domanda di partecipazione, così come previsto dall'avviso di selezione:

- a) di almeno 36 mesi in attività di gestione amministrativa e contabile (tenuta della contabilità e adempimenti connessi);
- b) maturata nell'ambito di progetti finanziati con risorse europee, nazionali e regionali;
- c) in servizi precedentemente prestati in posizioni analoghe ed assimilabili a quelle della posizione lavorativa richiesta, presso enti pubblici o privati.

Totale massimo: 50 punti, di cui 25 per la prova scritta, 20 per il colloquio motivazionale e 5 per le esperienze pregresse.

I primi 5 candidati (più eventuali ex aequo) in graduatoria, che abbiano conseguito almeno 30/50 punti, verranno inseriti in una short list di candidati che verrà inviata al GAL Valle d'Aosta, che procederà autonomamente ai colloqui di selezione con i candidati proposti mediante propria Commissione istituita al tal scopo.

Si precisa che l'iter di selezione sopra descritto serve esclusivamente a determinare l'elenco dei candidati ammessi al colloquio con il GAL Valle d'Aosta; pertanto, la votazione ottenuta è influente ai fini della graduatoria finale.

Il GAL non si assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni a seguito di inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il GAL si riserva di procedere in qualsiasi momento ad idonei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato in sede di partecipazione al presente avviso, di quanto riportato nel curriculum del vincitore e di richiedere eventuali integrazioni alla documentazione prodotta.