

## Iter per la presentazione delle domande di pagamento

La fase di presentazione delle domande di pagamento prevede i seguenti step:

1. Consegna a mano allo Sportello Unico del Dipartimento Agricoltura (Saint- Christophe, loc. La Maladière 39) della documentazione contabile, per una prima verifica di correttezza formale, tramite modello fornito dal GAL. I giorni di apertura al pubblico sono il martedì e il giovedì dalle 09.00 alle 14.00 per informazioni e/o prenotazioni contattare il numero 0165.275279 / 5302 o inviare una mail a [sportello-agricoltura@regione.vda.it](mailto:sportello-agricoltura@regione.vda.it).
2. A seguito della verifica di cui al punto 1, sottoscrizione della domanda di pagamento predisposta dal sistema informativo Sian. La sottoscrizione della domanda avviene presso gli uffici del Dipartimento Agricoltura, Sportello Unico. In periodo di pandemia, la domanda di pagamento viene trasmessa via email all'indirizzo indicato dal beneficiario, e deve essere stampata, firmata, scansionata e trasmessa via PEC all'indirizzo [agricoltura@pec.regione.vda.it](mailto:agricoltura@pec.regione.vda.it)
3. A seguito della ricezione della domanda di pagamento, gli uffici procederanno alle differenti fasi istruttorie, comprese le verifiche presso il beneficiario se previste, ed effettueranno tutti i controlli previsti nel bando, compreso la documentazione antimafia.
4. Il procedimento, se l'esito dei controlli sarà positivo, si concluderà con la trasmissione della richiesta di pagamento all'Organismo pagatore Agea, il quale provvederà ad erogare il contributo dovuto.