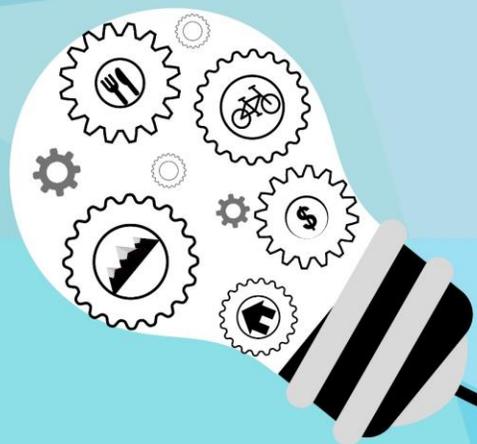


# fai **GAL** OPPARE la tua impresa

**crea o rinnova  
la tua attività  
per lo sviluppo  
turistico**



**Contributi  
a fondo  
perduto  
pari al 50%**

**BANDO 6.4.2**

**INVESTIMENTI PER  
LA CREAZIONE  
E LO SVILUPPO DI  
ATTIVITÀ NON  
AGRICOLE**

Il bando vuole contribuire alla creazione o al miglioramento di attività legate allo sviluppo turistico o socio – economico delle aree rurali, andando a completare e integrare l'offerta relativa ai prodotti turistici territoriali.

## OBIETTIVI

- ❑ favorire lo sviluppo di nuove occasioni di lavoro nei settori commercio – artigianato – turismo – servizi – innovazione tecnologica, in particolare giovanile;
- ❑ incoraggiare e supportare lo sviluppo di infrastrutture e di servizi per il turismo, oltreché per la popolazione residente.

# CHI PUO PARTECIPARE AL BANDO

- ❑ microimprese come definite dalla raccomandazione della Commissione 2003/361/CE del 06 maggio 2003;
  - ❑ lavoratori autonomi titolari di partita IVA;
  - ❑ soggetti privati singoli o in forma societaria che intendono avviare nuove microimprese;
  - ❑ reti finanziate dalla misura 16.3 sottointerventi 1 e 2, costituite in soggetti giuridici rientranti nella categoria di microimpresa.
- 

# CHE COSA SI FINANZIA

- ❑ micro-ricettività (extra alberghiere) come RIFUGI ALPINI e BIVACCHI FISSI, posti tappa escursionistici (DORTOIRS), esercizi di AFFITTACAMERE, CASE e APPARTAMENTI PER VACANZE (sono esclusi B&B e agriturismi);
- ❑ RISTORAZIONE, fornitura di SERVIZI TURISTICI, servizi di supporto alle aree protette, attività ricreative legate al territorio, alle tradizioni e alla cultura locali, nuovi servizi turistici riferiti a target specifici (ad es. servizi per il cicloturista, l'escursionista, il trailer, famiglie, circuiti legati al benessere psico-fisico o di conoscenza del territorio ecc.);
- ❑ produzione e/o vendita di PRODOTTI TIPICI LOCALI (gastronomici, artistici) diversi da quelli dell'all. I del Trattato, purché collegati a finalità turistiche;
- ❑ produzione e/o vendita di PRODOTTI ARTIGIANALI tipici, purché collegati a finalità turistiche.

# COSTI AMMISSIBILI

Per le attività microricettive (ai sensi della l.r. 11/1996 “Disciplina delle strutture ricettive extralberghiere”):

- ❑ recupero, ristrutturazione o miglioramento di beni immobili, finalizzati alla realizzazione di stanze e/o locali e/o al loro adeguamento agli standard previsti dalle norme specifiche come ad esempio l'eliminazione delle barriere architettoniche, anche ai fini dell'autorizzazione all'esercizio;

NB: in caso di microricettività, sono finanziabili i costi di recupero e/o ampliamento fino ad un massimo di 2.500,00 €/mq di superficie lorda dell'immobile, comprensivi di arredi e attrezzature.

Per le attività NON microricettive:

- ❑ costruzione, ristrutturazione e ammodernamento dei fabbricati per lo svolgimento delle attività e/o al loro adeguamento agli standard previsti dalle norme specifiche anche ai fini dell'autorizzazione all'esercizio;
- ❑ ampliamenti, nell'ambito di opere di ammodernamento o ristrutturazione dei fabbricati, necessari per gli adeguamenti tecnologici e igienico-sanitari, a volumi tecnici e per l'eliminazione delle barriere architettoniche;
- ❑ sistemazione delle aree esterne che interessano l'attività;

## Per attività microricettive e non microricettive ovvero per tutti gli interventi:

- ❑ acquisto di nuovi impianti, macchinari, attrezzature, arredi e forniture per lo svolgimento dell'attività;
- ❑ spese per allestimenti interni ed esterni, strettamente legati all'interventi;
- ❑ acquisto di mezzi modificati ed adattati per il trasporto di prodotti particolari, chiaramente ed esclusivamente finalizzati all'attività artigianale o produttivi (es. furgoni frigo);
- ❑ spese per la segnaletica per migliorare la visibilità e l'accessibilità dell'azienda;
- ❑ spese generali collegate alle spese di cui sopra, comprensivi di studi di fattibilità, progettazione, direzione lavori e sicurezza direttamente collegati agli investimenti materiali;
- ❑ acquisto di software e programmi informatici e realizzazione di siti internet, strettamente legati all'intervento.

# REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ DELL'INTERVENTO (OGGETTIVI)

I beneficiari devono presentare una proposta progettuale come previsto al paragrafo 15.6 del bando. L'intervento per il quale è richiesto il sostegno deve:

- essere ubicato nelle aree rurali del territorio regionale (tutti i Comuni ad esclusione di Aosta);
- comportare una spesa ritenuta ammissibile superiore a € 50.000,00;
- attestare il possesso o l'usufrutto dei beni immobili oggetto di agevolazione, per un periodo pari almeno alla durata del vincolo, attraverso la documentazione attestante proprietà, usufrutto o contratto di locazione registrato;
- aver ottenuto un punteggio minimo pari a 30 a seguito dell'applicazione dei criteri di selezione;
- non essere già stato oggetto di altro finanziamento pubblico fatta eccezione per quelli cumulabili.

# IMPORTI

**COSTO MAX** ammissibile per progetto: € 200.000,00

**COSTO MIN** ammissibile per progetto: € 50.000,00

**CONTRIBUTO GAL**: 50%, fino a un massimo di € 100.000,00

**CONTRIBUTO** pubblico **TOTALE** della MISURA: € 1.400.000,00

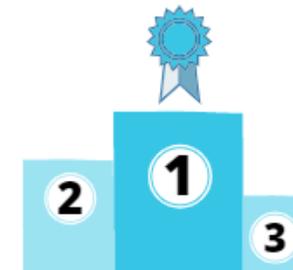
# COME PRESENTARE LA DOMANDA DI SOSTEGNO

## 1 - FASCICOLO AZIENDALE

Da costituirsi preliminarmente alla domanda di sostegno presso lo Sportello Unico dell'Assessorato al Turismo, Sport, Commercio, Agricoltura e Beni culturali della Regione autonoma Valle d'Aosta.

## 4 - GRADUATORIA

Il Comitato direttivo del GAL Valle d'Aosta approva la graduatoria definitiva del bando, dando atto delle domande ammissibili e non ammissibili.



## 2 - DOMANDA DI SOSTEGNO

Va presentata direttamente presso il GAL Valle d'Aosta compilando tutti i modelli allegati al bando e rispettando il termine temporale di presentazione indicato nel bando.



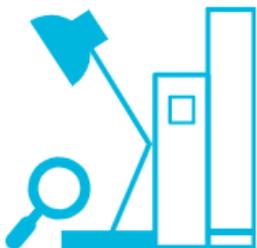
## 5 - CONCESSIONE SOSTEGNO

I beneficiari inseriti nella graduatoria, entro 90 giorni dalla data di comunicazione del GAL, dovranno presentare il progetto esecutivo dell'intervento. La Commissione tecnica procede alla valutazione e a seguire il Comitato direttivo delibera l'atto di concessione del sostegno.



## 3 - ISTRUTTORIA

La Commissione tecnica di valutazione procede alla valutazione dell'idea progettuale nel suo complesso e degli obiettivi previsti e, nello specifico, delle condizioni di ammissibilità e dei costi ammissibili. A conclusione dei lavori redige un verbale contenente la proposta di graduatoria da sottoporre all'approvazione definitiva del Comitato Direttivo del GAL.



## REALIZZAZIONE DEL PROGETTO

Con l'atto di concessione del sostegno, il responsabile del procedimento ne dà comunicazione agli interessati che possono pertanto **PROCEDERE ALL'ATTUAZIONE DEL PROGETTO.**

# DOMANDA DI PAGAMENTO

Il beneficiario potrà presentare al massimo tre domande di pagamento secondo le modalità sottoindicate:

**ANTICIPO:** massimo 50% del contributo concesso dietro presentazione di garanzia bancaria o garanzia equivalente corrispondente al 100% dell'ammontare dell'anticipo accesa a favore dell'Organismo pagatore (OP-AGEA);

**1° ACCONTO:** al raggiungimento di almeno il 20% della spesa;

**2° ACCONTO:** al raggiungimento di almeno il 60% e al massimo del 90% della spesa;

**SALDO FINALE:** al raggiungimento del 100% della spesa.

# TEMPISTICHE

I soggetti interessati possono presentare la domanda di sostegno dal giorno successivo alla pubblicazione del presente bando sul sito istituzionale del GAL Valle d'Aosta fino alle **ore 12.00 del giorno venerdì 31/07/2020**. Le domande inoltrate oltre tale termine saranno automaticamente giudicate irricevibili ed escluse.

ATTIVITA	PERIODO
PUBBLICAZIONE del bando	21 febbraio 2020
SCADENZA per la presentazione	31 luglio 2020
ISTRUTTORIA e valutazione delle domande di sostegno	giugno/settembre 2020
Atto di concessione del contributo	ottobre 2020

# INFORMAZIONI

Per gli approfondimenti sui bandi o informazioni, invitiamo gli interessati a chiamare il GAL

consulenza telefonica: **+39 0165 524302**



videochiamata: contatto [info@gal.vda.it](mailto:info@gal.vda.it)

Chi avesse domande puntuali potrà inoltre inviare richiesta scritta all'indirizzo:

**[info@gal.vda.it](mailto:info@gal.vda.it)**



**GAL  
VALLE  
D'AOSTA**